

PRZEDMOWA	11
Rozdział 1	
EWOLUCJA TEORII ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM	15
1.1. Zasady naukowej organizacji – szkoła klasycznej teorii organizacji	15
1.1.1. Szkoła naukowej organizacji pracy	16
1.1.2. Zasady administracji	18
1.1.3. Zasady wydajności pracy	20
1.1.4. Prawa i zasady nauki organizacji	20
1.2. Szkoła behawioralna	23
1.3. Szkoła ilościowa	24
1.4. Kierunek systemowy w teorii zarządzania	24
1.5. Kierunek sytuacyjny w teorii zarządzania	25
1.6. Dynamiczne zaangażowanie w teorii zarządzania	26
1.7. Przedsiębiorstwo i środowisko	27
1.8. Ograniczenia ekologiczne rozwoju gospodarczego	28
1.9. Kierunki zarządzania w warunkach globalizacji	34
Rozdział 2	
ŚRODOWISKO ORGANIZACJI	37
2.1. Środowisko w zarządzaniu przedsiębiorstwem	37
2.1.1. Wpływ środowiska pracy na jakość życia	41
2.1.2. Środowisko pracy a zadowolenie pracowników	44
2.1.3. Wpływ środowiska pracy na wyniki uzyskiwane przez przedsiębiorstwo	48
2.1.4. Otoczenie środowiska pracy przedsiębiorstwa	52
2.1.5. Struktura środowiska pracy	61
2.1.6. Aspekty fizjologiczne i psychiczne obciążenia pracą	70
2.1.7. Kształtowanie ergonomicznej jakości warunków pracy	75
2.2. Mikrośrodowisko organizacji	79
2.2.1. Mikroklimat na stanowisku pracy	80
2.2.2. Zapylenie na stanowisku pracy	81
2.2.3. Oświetlenie na stanowisku pracy	83
2.2.4. Hałas na stanowisku pracy	85
2.2.5. Wibracja na stanowisku pracy	86
2.2.6. Promieniowanie elektromagnetyczne	88
2.2.7. Promieniowanie jonizujące	91
2.2.8. Elektryczność statyczna	92

2.3. Makrośrodowisko w organizacji.....	93
2.3.1. Globalne ocieplenie.....	94
2.3.2. Zmniejszenie warstwy ozonowej	94
2.3.3. Zużycie zasobów surowcowych.....	95
2.3.4. Problem energetyczny	96
2.3.5. Zanieczyszczenie powietrza.....	96
2.3.6. Toksyczne substancje chemiczne	97
2.3.7. Zanieczyszczenie wód.....	98
2.3.8. Zagrożenia jakości życia	99
2.3.9. Czynniki zagrażające równowadze ekosystemu globalnego	99
2.4. Kultura w przedsiębiorstwie	100
2.4.1. Wyróżniki i symptomy kultury przedsiębiorstwa	100
2.4.2. Etapy tworzenia kultury przedsiębiorstwa	102
Rozdział 3	
PLANOWANIE W ORGANIZACJI	104
3.1. Planowanie strategii	105
3.1.1. Problematyka planowania strategicznego	105
3.1.2. Aspekty praktyczne formułowania i budowy planu strategii przedsiębiorstwa.....	111
3.1.3. Etapy projektu strategii przedsiębiorstwa produkcyjnego	120
3.1.4. Kontrola działań strategicznych.....	124
3.2. Planowanie operacyjne	124
3.3. Budżetowanie w przedsiębiorstwie	125
3.3.1. Struktura budżetu w przedsiębiorstwie	126
3.3.2. Budowa planu działania przedsiębiorstwa z punktu widzenia jego budżetowa- nia.....	127
3.4. Biznesplan.....	129
Rozdział 4	
ORGANIZOWANIE.....	132
4.1. Podstawowe pojęcia i definicje organizacji	132
4.2. Organizacja formalna.....	141
4.3. Struktury organizacyjne	147
4.4. Organizacja stanowisk pracy	151
4.4.1. Pojęcie i struktura stanowiska pracy	151
4.4.2. Zasady organizowania stanowisk pracy.....	154
4.4.3. Standaryzacja pracy na stanowiskach	155
4.4.4. Organizacja stanowisk pracy wyposażonych w monitory	156
4.4.5. Organizacja stanowisk pracy dla osób z niepełnosprawnościami.....	160
4.5. Organizacja zasobów ludzkich	165
4.5.1. Wybrane zagadnienia zarządzania zasobami pracowniczymi.....	167
4.5.2. Polityka rozwoju kadry kierowniczej w przedsiębiorstwie	169
4.5.3. Outplacement	170
4.6. Kierowanie zmianami organizacyjnymi	172
4.6.1. Przesłanki opracowywania zmian.....	173
4.6.2. Bariery wprowadzania zmian.....	174

Rozdział 5

PRZEWODZENIE W ORGANIZACJI	177
5.1. Motywacja w organizacji	177
5.1.1. Istota motywacji	178
5.1.2. Teorie treści motywacji	181
5.1.3. Teorie procesu motywacji	187
5.1.4. Teorie wzmocnienia motywacji	187
5.1.5. Motywacja pracowników w miejscu pracy	189
5.1.6. Stosunek przełożonego do podwładnych	190
5.2. Style kierowania	193
5.3. Praca zespołowa	196
5.4. Środowisko pracy jako czynnik integracji pracowników z organizacją	199

Rozdział 6

KONTROLING	209
6.1. Kontroling w zarządzaniu	209
6.1.1. Analiza kontroli zarządzania	210
6.1.2. Zadanie kontrolera zarządzania	210
6.1.3. Narzędzia pomiaru kontroli zarządzania	211
6.2. System kontroli zarządzania	212
6.2.1. Funkcje kontroli	212
6.2.2. Elementy kontroli	213
6.2.3. Wspomaganie zarządzania	214
6.2.4. Kontrola finansowa	214
6.2.5. Kontrola i sterowanie budżetem	216
6.3. Monitoring osiągania celów przedsiębiorstwa	218
6.4. Mierniki oceny środowiska pracy	220
6.4.1. Ocena bezpieczeństwa pracy	220
6.4.2. Ocena wypadków przy pracy	222
6.4.3. Ocena ryzyka zawodowego	224
6.4.4. Ocena efektów pracy pracownika	226
6.4.5. Ocena wydajności pracy	226

Rozdział 7

FILOZOFIE I KONCEPCJE ZARZĄDZANIA	230
7.1. Podstawowe definicje i pojęcia	230
7.2. Klasyczne koncepcje zarządzania	232
7.3. Współczesne filozofie i koncepcje zarządzania	236
7.4. Koncepcje strukturalne organizacji	258

Rozdział 8

SYSTEM INFORMACYJNY ZARZĄDZANIA	266
8.1. Problematyka systemów informacyjnych	266
8.1.1. System informacyjny	267
8.1.2. Zarządzanie informacjami	270
8.2. Projektowanie systemów informacyjnych zarządzania	272

8.3. System informowania kierownictwa	274
8.3.1. Zasady systemu informowania kierownictwa	274
8.3.2. Poziomy zarządzania i organizacja zadań	274
8.3.3. Zakres informacji wewnętrznej	275
8.3.4. Informacja zewnętrzna	275
8.3.5. Sprawozdania dla kierownictwa	275
8.4. Przepływ wiedzy w organizacjach gospodarczych	277
8.4.1. Organizacja jako system wiedzy	277
8.4.2. Wiedza a informacja	278
8.4.3. Rodzaje wiedzy organizacyjnej	281
8.4.4. Modele przepływu wiedzy	282
8.4.5. Wdrażanie zarządzania wiedzą	283
8.5. Systemy wspomaganie decyzji (SWD)	284
8.5.1. Grupowe systemy wspomaganie decyzji	286
8.5.2. Kryteria wyboru systemu wspomaganie decyzji	287
8.6. Systemy eksperckie (SE)	287
8.7. Sieci neuronowe	289
8.8. Projektowanie systemów informacyjnych zarządzania z uwzględnieniem zasad ergo-	
nomii	292
8.8.1. Czytelność materiałów wizualnych	292
8.8.2. Wielkość znaku	293
8.8.3. Kształt znaku	294
8.8.4. Kontrast z tłem – zjawisko olśnienia	295
8.8.5. Barwa w przekazie informacji	295
8.8.6. Kompozycja obrazu informacyjnego	296
8.8.7. Wzajemne relacje	296
8.8.8. Zawartość informacyjna	297
8.8.9. Skojarzenia w przekazie informacji	298
8.8.10. Odbiór informacji	298
8.8.11. Wartość informacyjna	298
8.9. Technologia informacyjna (IT). Stan obecny i przyszłość	299
8.9.1. Początki technologii informacyjnej	299
8.9.2. Kierunki rozwoju technologii informacyjnej	301

Rozdział 9

ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ W ORGANIZACJI	304
9.1. Tezy i zasady zarządzania jakością	306
9.2. Proces zarządzania jakością	309
9.3. Zintegrowane zarządzanie jakością	311
9.3.1. Sposoby integracji systemów zarządzania jakością, ochroną środowiska i bez-	
pieczeństwem	314
9.3.2. Budowa systemu zintegrowanego	314
9.3.3. Faza przejściowa do zintegrowanych systemów zarządzania	317
9.4. Jakość życia	317
9.5. Przykład zarządzania jakością w przedsiębiorstwie produkcyjnym	319
9.5.1. Charakterystyka firmy	320
9.5.2. Rola strategii personalnej w zarządzaniu	327
9.5.3. Systemy zarządzania w przedsiębiorstwie	328
9.5.4. System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy	331

Rozdział 10

SYSTEMY WSPOMAGAJĄCE ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKIEM	336
10.1. System zarządzania środowiskowego	336
10.2. Schemat zarządzania i auditu środowiskowego (<i>Eco-Management and Audit Scheme</i> – EMAS)	342
10.3. Wstępny przegląd środowiskowy	346
10.4. Systemy odpowiedzialności społecznej	347
10.5. Porównanie systemów zarządzania środowiskowego	352
10.6. System zarządzania bezpieczeństwem	354
10.7. Stan normalizacji w zakresie bezpieczeństwa pracy	356
10.8. Podstawowe obowiązki pracodawcy	359
10.9. Ergonomiczne wyznaczniki w zintegrowanym systemie zarządzania jakością, bezpieczeństwem i ochroną środowiska	362
10.10. Systemy zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego	363
10.10.1. GMP – dobra praktyka produkcyjna	365
10.10.2. GHP – dobra praktyka higieniczna	367
10.10.3. HACCP – system zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności	368
10.11. Zarządzanie zdrowiem w przedsiębiorstwie	370

Rozdział 11

ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM ORGANIZACJI	374
11.1. Majątek trwały przedsiębiorstwa	374
11.1.1. Środki trwałe	374
11.1.2. Wartości niematerialne i prawne	377
11.1.3. Inwestycje	379
11.1.4. Finansowy majątek trwały	379
11.2. Obszary decyzyjne zarządzania majątkiem trwałym przedsiębiorstwa	380
11.3. Gospodarka używanymi maszynami i urządzeniami	381
11.4. Koncepcje naprawcze środków trwałych	382
11.4.1. Klasyfikacja koncepcji napraw obiektów technicznych	382
11.4.2. Koncepcje wymian profilaktycznych prostych obiektów	383
11.4.3. Strategie napraw profilaktycznych złożonych obiektów technicznych	385
11.5. Organizacja gospodarki naprawczej środków trwałych	388
11.6. Organizacja stanowiska naprawczego z uwzględnieniem zasad ergonomii	390
11.7. Kierunki rozwoju systemów naprawczych środków trwałych	398

Rozdział 12

ISTOTA LOGISTYKI I PODSTAWOWE PROBLEMY ORGANIZACJI DOSTAW Just in time	401
12.1. Wprowadzenie – pojęcie i istota logistyki	401
12.2. Główne założenia logistyczne we współczesnym przedsiębiorstwie	402
12.3. Podstawowe problemy organizacji dostaw Just in time	407
BIBLIOGRAFIA	417